



PRIDOBIVANJE  
TEMELJNIH IN POKLICNIH

**KOMPETENC**

2018–2022

KREPITEV TEMELJNIH IN  
POKLICNIH KOMPETENC V  
**SAVINJSKI REGIJI**

## PRIPRAVE NA OPRAVLJANJE IZPITOV IZ TUJIH JEZIKOV – OSNOVNA RAVEN

### Cilji programa:

Program Priprave na opravljanje izpita iz tujega jezika – osnovna raven udeležencem omogoča pridobitev javno veljavnega potrdila o znanju tujega jezika. Javno veljavno listino dobijo vsi tisti udeleženci, ki uspešno opravijo izpit na osnovni in/ali višji ravni v skladu z izpitnim katalogom.

Javno veljavno potrdilo o znanju tujega jezika je lahko za posameznika pomemben pogoj pri iskanju zaposlitve ali pri vpisu v nadaljnje izobraževanje in usposabljanje. Zato so kvalitetne priprave na opravljanje izpita zelo pomembne.

V programu bo udeleženec:

- ✓ razvijal govorno, slušno, bralno in pisno spretnost na osnovni ravni izpita iz tujega jezika,
- ✓ razvijal tista področja slovnice, besedišča, bralnega in slušnega razumevanja ter pisnega in ustnega sporočanja, ki ga zahteva osnovna raven izpita iz tujih jezikov za odrasle,
- ✓ razvijal sposobnost izražanja v eni izmed stalnih oblik sporočanja (pisanje krajših vodenih sestavkov, e-sporočil, eseja ipd.),
- ✓ razvijal spretnost sporazumevanja v vsakdanjih govornih položajih in se uril v izražanju svojega mnenja na podlagi iztočnice,
- ✓ spoznal strukturo pisnega dela izpita, tj. sestavo posameznih izpitnih pol: bralno razumevanje, poznavanje in raba jezika, slušno razumevanje, pisna komunikacija,



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,  
ZNANOST IN ŠPORT



UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC  
*Sola prijaznih ljudi*



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD  
SOCIALNI SKLAD  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



- ✓ spoznal tipe nalog znotraj posamezne izpitne pole,
- ✓ spoznal sestavo ustnega dela izpita,
- ✓ razvijal kompetenco učenje učenja (pomen in raba različnih slovarjev, aplikacije/spletne gradiva za utrjevanja znanja).

### **Vsebine v okviru programa:**

VSEBINE PROGRAMA so vezane na standarde znanja, ki jih predvideva izpit iz tujih jezikov na osnovni ravni in so določene v izpitnem katalogu znanj, ki ga vsebujejo javno veljavni programi tujih jezikov za odrasle. Glede na izpitne kataloge znanj za posamezni tuji jezik se bodo v programu priprav za opravljanje izpita iz tujega jezika prepletale komunikacijske funkcije, slovnične strukture, teme in zvrsti besedil.

Pomemben del priprav na opravljanje izpita bo predstavljalo reševanje vzorčnih izpitnih, ki bo služilo kot simulacija izpitnih okoliščin in bo za udeleženca dragocena povratna informacija o njegovem znanju in zmožnosti upravljanja s časom, ki je na voljo za pisanje posamezne izpitne pole. Obenem pa bodo udeleženci spoznali in se navadili na reševanju tipov nalog, ki jih čakajo na izpitu.

Program bo vseboval oz. pokrival znanje iz naslednjih (okvirnih) vsebin:

#### **SLOVNIČNE STRUKTURE**

1. Morfologija/Oblikoslovje:
2. Sintaksa: vrste stavkov in vrstni red besed v stavku
3. Besedotvorje. besedne družine
4. Pravopis: mala in velika začetnica
5. Fonologija: preglasi, glasovi, ki se pišejo, a ne izgovarjajo

#### **Medsebojni stiki:**

- ✓ navezovanje stikov, predstavljanje sebe in drugih,
- ✓ pozdravi in odgovori na pozdrave,
- ✓ spraševanje po počutju in odgovarjanje na taka vprašanja,
- ✓ zahvaljevanje in izražanje opravičil ter odgovarjanje na opravičila
- ✓ prositi/ponuditi pomoč in ponujeno sprejeti ali zavrniti,
- ✓ izražanje prepovedi in dovoljenja,
- ✓ dajanje navodil in opozarjanje,
- ✓ izraziti vabilo in odgovor na vabilo



- ✓ potek pogovora: začenjanje, ohranjanje, prekinitev pogovora in vključevanje v pogovor,
- ✓ pridobivanje in prenašanje informacij
- ✓ opisovanje oseb, predmetov, dogodkov, okoliščin, krajev, poti, vremena, hrane,
- ✓ dopusta, poklica, delovnega mesta, vsakdanjih opravil
- ✓ poročanje o dogodkih in osebnih doživetjih,
- ✓ vrednotenje,
- ✓ izražanje čustev.

TEME:

- ✓ LJUDJE IN OSEBNA IDENTITETA
- ✓ BIVANJE IN BIVALNO OKOLJE
- ✓ KRAJ
- ✓ DEŽELA - DRŽAVA
- ✓ DELO
- ✓ VSAKDANJE ŽIVLJENJE
- ✓ HRANA IN PIJAČA
- ✓ PROSTI ČAS, ZABAVA, ŠPORT

OBRAVNAVA RAZLIČNIH ZVRSTI BESEDIL, med katero bodo udeleženci in udeleženke razvijali spretnost slušnega in bralnega razumevanja ter komuniciranja v tujem jeziku:

- ✓ obvestila,
- ✓ navodila,
- ✓ vremenska poročila in napovedi,
- ✓ telefonska sporočila,
- ✓ obvestila in objave po radiu in televiziji,
- ✓ oglasi in reklame.

Za razvijanje bralnega razumevanja bomo uporabili zlasti:

- ✓ obvestila, opozorila, oglase,
- ✓ reklamna besedila,
- ✓ obrazce,
- ✓ življenjepise,
- ✓ vozne rede vlakov in avtobusov,
- ✓ jedilnike,
- ✓ zasebna pisma, razglednice in krajše opise.

Za urjenje pisnega izražanja bomo obravnavali nekatere izmed naslednjih zvrsti besedil:

- ✓ obrazci (banka, pošta, prijavnice),



- ✓ kratka obvestila,
- ✓ opomnik,
- ✓ zasebna in polformalna pisma (rezervacije, iskanje informacij),
- ✓ kuharski recepti,
- ✓ kratek življenjepis.

Pri razvijanju govorne spretnosti bo poudarek na podajanju opisov oseb in pokrajin, dogodkov.

**Trajanje programa:** 30 pedagoških ur

### **Ciljna skupina:**

Ciljna skupina so odrasli, ki so manj usposobljeni, nižje izobraženi (vključno z ISCED 3 - nižje in srednje poklicno izobraževanje), s poudarkom na starejših od 45 let, razen oseb, ki imajo status upokojenca, dijaka ali študenta.

V program Program priprav za opravljanje izpita iz tujega jezika se lahko vključijo vsi iz zgoraj opisane ciljne skupine, ki že imajo osnovno predznanje tujega jezika na ravni A1-A2.

K udeležbi v programu Priprave na opravljanje izpitov iz tujih jezikov – osnovna raven bomo še posebej spodbujali brezposelne odrasle, ki si bodo s pridobitvijo javno veljavnega potrdila o znanju tujega jezika povečali možnost mobilnosti in zaposlitvene možnosti ter tiste zaposlene, ki delajo na delovnih mestih, ki so tesno povezani z znanjem tujega jezika oziroma znanje le-tega zahtevajo za uspešno opravljanje dela (podjetje je v lasti tuje govorečega podjetnika, komunikacija s poslovnimi partnerji vsaj občasno poteka v tujem jeziku).

Pred vključitvijo v tečaj bomo pri udeležencih ugotavljali raven jezikovnega znanja s pisnim in/ali ustnim preverjanjem znanja, da bomo ugotovili, ali je raven znanja ustrezna za vključitev v program priprav.

### **Uspešen zaključek programa:**

Izobraževalni program je uspešno končan, če je udeleženec prisoten najmanj 80 odstotkov ur.

Pomembno je, da udeleženec aktivno sodeluje, se vključuje v izvajanje skupinskih aktivnosti ter sodeluje po navodilih izvajalcev.

Po uspešno zaključenem programu prejmejo udeleženci potrdilo o usposabljanju s popisom kompetenc.



## **Pridobljene kompetence:**

### Kompetence na področju SLUŠNEGA RAZUMEVANJA:

- ✓ ob neposrednem poslušanju lažjih besedil, izgovorjenih z navadno hitrostjo v standardnem jeziku, razumejo bistvo povedanega, četudi ne razumejo vsake besede;
- ✓ znajo izluščiti temeljno sporočilo in namen besedila ter osebni odnos govorca v govornem položaju (npr. strinjanje in nestrinjanje);
- ✓ ob sporočilih, prenesenih po množičnih občilih, razumejo bistvene podatke;
- ✓ ugotovijo vodilno misel, poglobitve ideje sporočila (kdo, kje, kdaj, zakaj).

### Kompetence na področju BRALNEGA RAZUMEVANJA:

- ✓ razumejo temeljno sporočilo in bistvene informacije lažjih besedil;
- ✓ razlikujejo ključno sporočilo od manj bistvenih podatkov;
- ✓ znajo hitro preleteti besedilo in poiskati ključne informacije;
- ✓ poznajo temeljno besedje v besedilih o znani temi in sklepajo o pomenu neznanih besed iz sobesedila.

### Kompetence na področju PISNEGA IZRAŽANJA

- ✓ znajo napisati preprosta besedila o vsakdanjih temah, ki so blizu njihovemu izkustvenemu in doživljajskemu svetu, v jasnem in razumljivem jeziku ob upoštevanju pravopisnih in oblikoslovno skladenjskih norm;
- ✓ znajo pisati besedila, ustrezna glede na naslovnika, namen in vsebino.

### Kompetence na področju GOVORNEGA IZRAŽANJA

- ✓ v okviru znane tematike ustrezno in pravilno sporočajo oziroma se sporazumevajo in razumljivo izražajo svoje izkušnje, mnenja, potrebe in občutke;
- ✓ se ustrezno odzivajo na spodbude (vprašanja, povabila itn.);
- ✓ uporabljajo ustrezne strategije, če pri sporazumevanju potrebujejo pomoč - prosijo sogovornika, naj ponovi, govori počasneje itn.;
- ✓ uporabljajo slovnične strukture in besedje, primerno vsebini in namenu sporočila.

Žalec, december 2019